

Stellenausschreibung

Der **SPD-Landesverband Rheinland-Pfalz** sucht für den Standort *Ludwigshafen* zunächst befristet bis zum 31.12.2026 zum *nächstmöglichen* Zeitpunkt

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für das Quartierbüro in Ludwigshafen/ Gartenstadt

in Teilzeit (18,5 Stunden)

Das Quartierbüro ist ein Gemeinschaftsprojekt der AWO und des SPD-Landesverbandes Rheinland-Pfalz und dient der langfristigen gesellschaftlichen Aktivierung von Bürger/innen in der Ernst-Reuter-Siedlung in Ludwigshafen/Gartenstadt.

Die Einrichtung bietet den Bürger/innen des Viertels eine Anlaufstelle, um bei kleineren und größeren Anliegen im Alltag *bei* eigenem Mitwirken Unterstützung zu erhalten. Sie ist damit Servicecenter, Treffpunkt und *Veranstaltungsort* unter einem Dach. Im Mittelpunkt des Handelns der Einrichtung stehen dabei immer die Bürger/innen.

In der **gesuchten Position** sind Sie zuständig **für die politische Bildungsarbeit** und Ansprechpartner/in vor Ort für die Bürger/innen und für haupt- und ehrenamtliche Verantwortungsträger/innen der SPD.

Die Tätigkeit umfasst im Einzelnen:

- *Vermittlung politischer Inhalte im Sinne der Sozialdemokratie*
- *Unterstützung und Betreuung der Bürger/innen in Ludwigshafen/ Gartenstadt*
- *Schnittstelle zu Verantwortungsträger/innen der Sozialdemokratie*
- *Unterstützung und Begleitung von Wahlkämpfen vor Ort*
- *Planung, Koordination sowie eigenständige Durchführung von Veranstaltungen gemeinsam mit Partner/innen im Gemeinschaftsprojekt*
- *Administrative Tätigkeiten wie Dokumentation und Berichterstattung*
- *Kooperation mit SPD-Gliederungen v.a. Ortsvereine, Stadtverband und Landesverband*

Das bringen Sie idealerweise mit:

- *Eine Ausbildung aus dem pädagogischen Umfeld z.B. als staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d) oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares Studium z.B. im Bereich Pädagogik, Sozialwissenschaften, Politikwissenschaft o. Ä.*
- *wünschenswert sind erste Berufserfahrungen z.B. im politknahen Bereich*
- *selbstsicherer Umgang und wertschätzende Haltung gegenüber den Besucher/innen*



- *Hands-on-Mentalität, gerne auch mit Erfahrung im Wahlkampf*
- *interkulturelle Kompetenz und hohes Maß an Kooperationsbereitschaft*
- *Teamfähigkeit und Flexibilität*
- *gute EDV-Kenntnisse*
- *ein Bezug zu Ludwigshafen oder der Gartenstadt ist wünschenswert*
- *Identifikation mit den Zielen der Sozialdemokratischen Partei Deutschlands (SPD)*

Unsere Benefits:

- *Wir bieten eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Berufsfeld mit guten Gestaltungsmöglichkeiten in Zusammenarbeit und für die Bürger/innen im Stadtteil*
- *Zudem anteilig der Beschäftigungsdauer im Jahr Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld*
- *die Möglichkeit zur betrieblichen Altersversorgung (BAV)*
- *einen Zuschuss zu einem bestehenden bzw. abgeschlossenen Fitnessstudiovertrag o.Ä. in Form einer Shoppingkarte*
- *30 Urlaubstage im Jahr und freie Tage zu besonderen Anlässen wie Geburtstag, Umzug usw. nach unserem geltenden Manteltarifvertrag*

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre vollständige Bewerbung **vorzugsweise per E-Mail in einer PDF-Datei** bis zum 22. September 2023 an den

SPD-Landesverband Rheinland-Pfalz

Frau Marina Fechner

Romano-Guardini-Platz 1

55116 Mainz

Tel: 06131 27061-26

marina.fechner@spd.de